

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

« 12 » ноября 2024

с. Мамонтово

№ 249

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2025 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2025 году (Приложение 1);

2. Назначить ответственной за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Федорову Л.В.

3. Назначить ответственной за формирование муниципальной базы данных по выпускникам, освоившим программы основного общего и среднего общего образования Моисееву М.В.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя  
комитета по образованию



О.В. Япрынцева

Приложение  
к приказу комитета Администрации  
Мамонтовского района по образованию  
от «12» ноября 2024 № 249

**План мероприятий («дорожная карта»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2025 году**

<b>№ п/и</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА на методических объединениях педагогов	Октябрь 2024	Япрынцева О.В.	Решение МО
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
2.1	Исправление скорректированных программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	по отдельному графику	Япрынцева О.В.	График мероприятий по повышению квалификации для учителей
2.2	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение учебного года	Япрынцева О.В. Руководители ОО	Повышение профессионального уровня учителей
2.3	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах 4-8,11(10) кл.	Март-май 2025	Федорова Л.В. Руководители ОО	Аналитический отчет по предметам, корректировка рабочих программ, информационные письма в ОО

2.4	Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты	По отдельному графику	Лопатина Е.Г., Федорова Л.В., руководители ОО	Повышение качества образовательных результатов обучающихся в школах, показывающих низкие образовательные результаты
2.5	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы МО.	в течение 2024-2025 учебного года	Руководители ОО	Повышение профессионального уровня учителей
2.6	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче по обязательным учебным предметам в дополнительный период.	Июль-сентябрь 2025	Руководители ОО	Проведение дополнительного этапа ГИА
<b>3. Правовое обеспечение</b>				
3.1	Подготовка нормативных правовых актов комитета по образованию в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	В рамках компетенции	Лопатина Е.Г. Федорова Л.В.	Нормативно правовое обеспечение и организации и проведения ГИА в Мамонтовском районе
3.1.1	<b>ГИА-9:</b> - утверждение порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Мамонтовском районе;	Ноябрь 2024	Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию	Утвержденные нормативные правовые акты
	- утверждение сроков и мест регистрации на прохождение ГИА по образовательным программам основного общего образования;	Ноябрь 2024		
	- утверждение мест регистрации и сроков проведения итогового собеседования по русскому языку в Мамонтовском районе;	Декабрь 2024		
	- утверждение сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА-9;	Февраль 2025		

	- утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА – (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы)	Май 2025		
	- о проведении дополнительного (сентябрьского периода) ГИА -9 в 2025 году	Июль, сентябрь 2025		
3.1.2	<b>ГИА -11:</b> -назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА -11 в 2024 году;	Октябрь 2024	Специалисты комитета по образованию, руководители ОО	Утвержденные нормативно правовые акты
	- утверждение мест подачи заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении);	Октябрь 2024		
	- утверждение сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;	Ноябрь 2024		
	- утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА -11 (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы, медицинский работник)	Май 2025		
3.2	Приведение муниципальной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА -9 и ГИА -11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами Минобрнауки Алтайского края	В течение учебного года	Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию	Нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в Мамонтовском районе
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Предусмотреть в бюджете Мамонтовского района статью расходов на 2024 – 2025 уч год в части: - организации доставки выпускников в ППЭ; - организации доставки организаторов в ППЭ; - приобретения расходных материалов; и др.	Октябрь 2024	Уланова Т.В. Сотникова М.В. Федорова Л.В.	Предложения в проект бюджета
4.2	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август, сентябрь 2025	Уланова Т.В. Сотникова М.В. Федорова Л.В.	Выплаченная компенсация

<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	<p>Организация и проведение серии семинаров для лиц, ответственных за проведение ГИА - 9 и ГИА - 11 в Мамонтовском районе по организации и проведению ГИА -9 и ГИА - 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Мамонтовском районе;</li> <li>- о подготовке и проведению итогового собеседования в Мамонтовском районе;</li> <li>- о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в Мамонтовском районе;</li> <li>- особенности проведения ГИА в 2025 году;</li> <li>- технологическое обеспечение проведения ГИА в 2025 году;</li> <li>- о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2025 году.</li> </ul>	<p>ноябрь 2024 февраль – апрель 2025</p>	<p>Федорова Л.В. Моисеева М.В.</p>	<p>Программы проведения семинаров</p>
5.2	<p>на муниципальном уровне обучение по проведению ГИА - 9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ</li> </ul>	<p>январь-апрель 2025</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>Отметки в журнале инструктажа</p>
	<p>ГИА -11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ</li> </ul>	<p>Январь-апрель 2025</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>Отметки в журнале инструктажа</p>
5.3	<p>Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА - 9, ГИА - 11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - 9, ГИА -11</p>	<p>для ГИА - 9 апрель, май 2025 для ГИА- 11 февраль-май 2025</p>	<p>Федорова Л.В. руководители ОО</p>	<p>Отметки в журнале инструктажа</p>
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
6.1	Подготовка к ГИА:			
6.1.1	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА - 9, ГИА - 11 в 2024 году из числа:</p>	<p>до 1 декабря 2024</p>	<p>Федорова Л.В. Моисеева М.В.</p>	<p>Информация о количестве</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников ОО текущего учебного года;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.</li> </ul>			участников
6.1.2	<p>Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА - 9, ГИА – 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ППЭ;</li> <li>- аудиторий ППЭ;</li> <li>- участники ГИА категории выпускник текущего года;</li> <li>- членов ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>- участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;</li> <li>- распределение участников на экзамены по ППЭ;</li> <li>- прикрепление работников к ППЭ;</li> <li>- технические специалисты;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- назначение работников ППЭ на экзамены.</li> </ul>	В соответствии с Порядком проведения ГИА - 9 и ГИА - 11, графиком ФЦТ	Моисеева М.В. Федорова Л.В.	Своевременность формирования РИС для проведения ГИА
6.1.3	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по применению технологий проведения экзаменов в ППЭ	По графику РОИ	Лопатина Е.Г. Моисеева М.В. Федорова Л.В.	Отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9
6.1.4	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение на региональном и муниципальном уровнях экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);</li> <li>- печать и выдача бланком итогового сочинения (изложения);</li> <li>- сканирование бланков итогового сочинения (изложения),</li> </ul>	<p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p> <p>февраль, май 2025</p>	Федорова Л.В. Моисеева М.В.	проведение итогового сочинения (изложения)

	обработка результатов; - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат			
6.1.5	Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ (под роспись)	Март - сентябрь 2025	Руководители ОО, Федорова Л.В. Моисеева М.В.	готовность специалистов к проведению ГИА
6.2	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:			
6.2.1	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ:	Май, июнь 2025	Руководители ППЭ, Лопатина Е.Г. Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Соблюдение равных условий для обучающихся
	- сбор данных в комитет по образованию об обучающихся, сдающих ГИА -9, ГИА – 11 в форме ГВЭ, на дому; - создание в ППЭ условий для участников ГИА - 9, ГИА- 11 с ОВЗ; - мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей- инвалидов, инвалидов;	в течение года февраль-март 2025 во время проведения ГИА	Лопатина Е.Г. Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
6.3	Организация общественного наблюдения:			
6.3.1	Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году	Май 2025	Федорова Л.В. Руководители ОО	Набор граждан для общественного наблюдения (сформированные списки граждан)
6.3.2	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2025 году, проведение итогового тестирования	Апрель 2025	Лопатина Е.Г. Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения

				Порядка проведения ЕГЭ в ППЭ
6.3.3	Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей	Апрель - июнь 2025	Лопатина Е.Г. Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Аккредитация общественных наблюдателей (пакет документов на граждан в качестве общественных наблюдателей)
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение года	Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Работа «горячей линии»
7.2	Информационное наполнение сайта комитета по образованию (подготовка «актуальных интервью»; размещение муниципальных новостей и др.)	В течение года	Моисеева М.В.	Новости, «актуальные интервью» на сайте комитета по образованию
7.3	Организация информационной кампании в средствах массовой информации (статьи в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ) и др.)	В течение года	Федорова Л.В.	Регулярное информационное сопровождение ГИА
7.4	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА - 9 и ГИА -11 на совещаниях с руководителями ОО	В течение года	Федорова Л.В.	Включение вопросов проведения ГИА в график совещаний
7.5	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА - 9 и ГИА -11 в рамках родительских собраний	В течение года	Руководители ОО	Включение вопросов проведения ГИА в повестку
7.6	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях района; - консультаций, встречи с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	Руководители ОО	Обеспечение информирования участников ГИА



7.7	Размещение в СМИ информации:	В течение года	Федорова Л.В.	Соблюдение сроков размещения информации
7.7.1	По ГИА-9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА - 9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА – 9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 9	В течение года	Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Своевременное информирование
7.7.2	По ГИА -11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА - 11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА -11	В течение года	Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Своевременное информирование
7.8	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА -11	В течение году	Лопатина Е.Г., руководители ОО	План работы школьных психологов
7.9	Проведение Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль-март 2025	Федорова Л.В., Моисеева М.В., руководители ОО	Участие представителей родительской общественности
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
8.1	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций (выборочно) по вопросу наличия актуальной	декабрь 2024, апрель 2025	Моисеева М.В.	Информация по итогам

	информации по организации и проведения ГИА - 9 и ГИА - 11			мониторинга
8.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА - 9, ГИА - 11	по плану учредительного контроля	Лопатина Е.Г. Федорова Л.В.	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля
8.3	Проверка готовности ППЭ	Март, май 2025	Руководители ППЭ, члены ГЭК	ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ
8.4	Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн	Март - сентябрь 2025	Лопатина Е.Г.	Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100 % аудиториях ППЭ
8.5	Организация видеонаблюдения за проведением ЕГЭ в режиме онлайн	Март-сентябрь 2025	Лопатина Е.Г.	Видеонаблюдение в режиме онлайн в 100% аудиториях ППЭ